# CONTEXTE

Le nouveau *Règlement sur l’exercice des activités décrites aux articles 39.7 et 39.8 du Code des professions* est entrée en vigueur le 2 juin 2022. Ce Règlement de l’Office des professions du Québec précise les lieux, cas et contextes où les activités visées peuvent être confiées ainsi que les conditions de formation et d’exercice auxquelles les aides-soignants doivent se soumettre.

Parmi ces conditions, une formation obligatoire de 14 h reconnue par le Ministère de l’Éducation ou le Ministère de la Santé et des services sociaux (MSSS) est requise. La formation reconnue par le MSSS est celle offerte par les établissements du réseau.

C’est dans ce contexte que s’inscrit cette reddition de compte afin de suivre le déploiement de la formation reconnue par le MSSS dans les établissements. Le présent nouveau formulaire GESTRED 53800 permet donc de suivre connaître le nombre de formateurs qui sont formés dans les établissements du RSSS concernés. Tel que précisé dans la Règle de soins nationale, la formation de formateurs est sous la responsabilité des Directions de soins infirmiers des établissements.

Puisque la formation des aides-soignants relève des directions programmes services clientèles, la présente reddition de compte permettra d’obtenir le nombre de formateurs formés et ce, pour les différents programmes services clientèles.

Cette reddition de compte est prévue pour une période limitée soit pour les trois premières années de déploiement.

# OBJECTIFS DU FORMULAIRE

L’objectif du formulaire *GESTRED 53800— Suivi des formateurs - Soins confiés 39.7 -39.8* permet d’objectiver le nombre de formateurs pour les activités de soins confiées aux aides-soignants formés dans les établissements dans le contexte du déploiement de la formation obligatoire de 14h reconnue par le MSSS afin de permettre de confier des soins aux aides-soignants.

Le calendrier de correspondance du formulaire GESTRED 53800 est présenté au *Tableau 1 Calendrier du formulaire*.

# MODALITÉS DE SAISIE

Le formulaire GESTRED 53800 sera traité avec ces paramètres :

* Portrait **par établissement concerné;**
* Portraits cumulatifs (du 1er avril au 31 mars) à la période 13 pour l’année 2022-2023
* Portraits puis 3 fois par année pour les deux années subséquentes soit 2023-2024 et 2024-2025;
* Vous avez jusqu’à la date de transmission limite de la période, 16 h (voir tableau 1 dans la section « Calendrier du formulaire ») pour transmettre vos données ;

# TABLEAU 1. CALENDRIER DU FORMULAIRE\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Périodes financières** | **Date de fin de la période financière** | **Date limite de transmission au MSSS** | **Méthode de saisie** |
| **ANNÉE 2022-2023** | | | |
| P13 | 31 mars 2023 | 21 avril 2023 | Formulaire GESTRED 53800 |

\***Pour les années subséquentes, le formulaire sera périodique P3, P9 et P13**

# RESPONSABLES DU FORMULAIRE

Pour toute question se rapportant à ce formulaire, veuillez communiquer avec :

* Responsable du formulaire : Mme Karine Labarre, conseillère à la Direction nationale des soins et services infirmiers, MSSS ([karine.labarre@msss.gouv.qc.ca](mailto:karine.labarre@msss.gouv.qc.ca)).

**DÉFINITION DES TERMES**

Les termes suivants sont utilisés dans le présent formulaire. Voici leurs définitions :

**Soutien à domicile (SAD)**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans le cadre **des programmes de soins à domicile.**

Cela comprend les formateurs pour les aides-soignants employés de l’établissement ou encore d’une entité fournissant des soins et services à domicile tel qu’une entreprise privée, qu’une entreprise d’économie sociale en aide à domicile (EESAD), un organisme communautaire et les personnes employés via le chèque emploi-service (CES).

**SAPA : Résidences privés pour aînés (RPA) et les corporations religieuses**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans les RPA et dans les corporations religieuses.

**SAPA : Ressources intermédiaires et ressources de type familial (RI-RTF)**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans les RI-RTF qui **hébergeant des personnes âgées.**

**DITSA-DP : Centre de réadaptation**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants en lien avec un centre de réadaptation des établissements **pour les clientèles jeunes ou adultes présentant une déficience intellectuelle, un trouble du spectre de l’autisme ou une déficience physique**.

Elle comprend les services offerts dans les résidences à assistance continue (RAC), les logements sociaux, les appartements supervisés ou foyer de groupe. Elle comprend également les activités offertes par les centres de réadaptation en déficience intellectuelle (CRDI) ou dans le cadre de centres de jour ou d’activités de jour pour les clientèles présentent une déficience.

**DITSA-DP : RI- RTF**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans les RI-RTF hébergeant des **clientèles jeunes ou adultes présentant une déficience intellectuelle, un trouble du spectre de l’autisme ou une déficience physique**.

**Santé mentale et dépendance**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans le cadre de **programme en santé mentale ou dépendance** dans les lieux autorisés au Règlement d’application. Cela exclut les centres de détention.

**Programme jeunesse**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans le cadre des programmes jeunesse. Cela exclut les jeunes hébergés dans les centres de réadaptation pour jeunes en difficultés d’adaptation (CRJDA) et les jeunes présentant une déficience hébergée dans les RI-RTF (voir catégorie précédente).

**CRJDA**

Comprend les formateurs pour les intervenants qui effectuent des activités de soins confiées dans les CRJDA.

**Lieux de répit adultes**

Comprend les formateurs pour les aides-soignants qui agissent dans **lieux de répit pour personnes adultes à l’extérieur au domicile**. Il peut s’agir des maisons Gilles-Carle ou de tout autres lieux de répit pour personnes adultes et ce, pour toutes problématiques de santé confondues que soit les clientèles associées aux programmes SAPA, DITSA-DP ou santé mentale.

**Établissement de détention**

Comprend les formateurs pour les personnes qui doivent effectuer des activités de soins confiées dans les établissements de détention visés au Règlement d’application. Il s’agit des établissements rattachés à une établissement du RSSS pour la gestion des soins de santé.

**COMPLÉTION DES CHAMPS DU GABARIT**

**Dans le gabarit GESTRED 53800:**

**Section : Titre d’emploi formateurs**

* Compiler dans les colonnes **C10 à C110** le nombre de formateurs formés pour les différents secteurs et ce, selon leur titre d’emploi respectif **(L20 à L70).**
  + Il s’agit du nombre de formateurs formés par votre établissement **OU** par la Fédération des centres de services scolaires en collaboration avec le MSSS **et qui agissent comme formateur au moment de la reddition de compte.**
  + **Ne pas comptabiliser les personnes formées qui ne donnent plus de formation aux aides-soignants**
  + À chacune des redditions de compte, les données sont celles cumulées depuis la première reddition de compte à la P13 2022-2023 en excluant les personnes qui ne sont plus des formateurs.
  + Inscrire zéro si aucun formateur **(ne pas laisser de case vide)**
* Si un formateur agit dans plus d’un secteur des colonnes **C10 à C110**, vous devez alors l’inscrire dans plusieurs colonnes.
  + Les colonnes ne sont donc pas mutuellement exclusives.
* **C120** – Indiquer le **nombre total de formateurs** **différents** formés selon les titres d’emploi respectifs **(L20à L70)**
  + **Données depuis la première reddition** de compte à la P13 2022-2023 **en excluant les personnes formées qui ne donnent plus de formation aux aides-soignants**
  + Indiquer le nombre de formateurs différents que cela représente **au bout de chaque ligne de titre d’emploi dans la colonne C120**
  + Inscrire zéro lorsqu’aucun formateur **(ne pas laisser la case vide)**
* **L100** – Indiquer **le nombre de formations offertes** par votre établissement.
  + Cela exclut les séances de formation de formateurs offertes par la Fédération des centres de services scolaires en collaboration avec le MSSS.

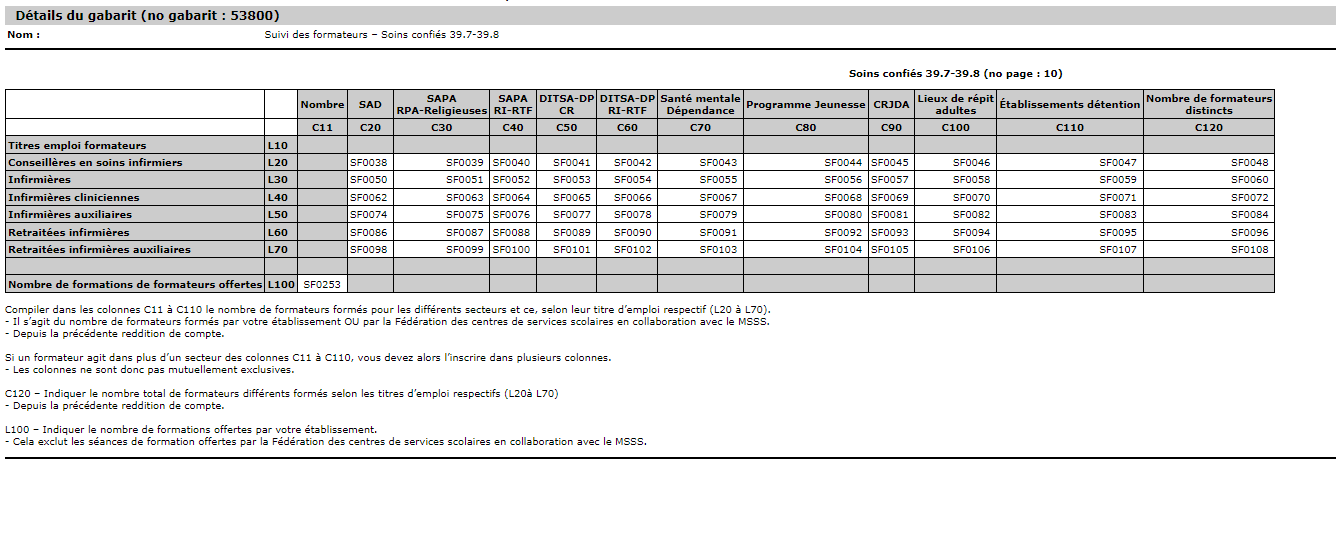
# LISTE DES EXIGENCES

| ***Établissement/Par région*** | ***Niveau*** |
| --- | --- |
| **01 - Bas-Saint-Laurent** |  |
| 1104-5119 - CISSS du Bas-Saint-Laurent | Établissement |
| **02 - Saguenay–Lac-Saint-Jean** |  |
| 1104-5127 - CIUSSS du Saguenay – Lac-Saint-Jean | Établissement |
| **03 - Capitale-Nationale** |  |
| 1104-5135 - CIUSSS de la Capitale-Nationale | Établissement |
| **04 - Mauricie et Centre-du-Québec** |  |
| 1104-5143 - CIUSSS de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec | Établissement |
| **05 - Estrie** |  |
| 1104-5150 - CIUSSS de l'Estrie – CHUS | Établissement |
| **06 - Montréal** |  |
| 1104-5168 - CIUSSS de l'Ouest-de-l'Île-de-Montréal | Établissement |
| **07 - Outaouais** |  |
| 1104-5218 - CISSS de l'Outaouais | Établissement |
| **08 - Abitibi-Témiscamingue** |  |
| 1104-5226 - CISSS de l'Abitibi-Témiscamingue | Établissement |
| **09 - Côte-Nord** |  |
| 1104-5234 - CISSS de la Côte-Nord | Établissement |
| **10 - Nord-du-Québec** |  |
| 1104-2686 - CRSSS de la Baie-James | Établissement |
| **11 - Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine** |  |
| 1104-5242 - CISSS de la Gaspésie | Établissement |
| **12 - Chaudière-Appalaches** |  |
| 1104-5333 - CISSS de Chaudière-Appalaches | Établissement |
| **13 - Laval** |  |
| 1104-5267 - CISSS de Laval | Établissement |

| ***Établissement/Par région*** | ***Niveau*** |
| --- | --- |
| **14 - Lanaudière** |  |
| 1104-5275 - CISSS de Lanaudière | Établissement |
| **15 - Laurentides** |  |
| 1104-5283 - CISSS des Laurentides | Établissement |
| **16 - Montérégie** |  |
| 1104-5291 - CISSS de la Montérégie-Centre | Établissement |
| **17 - Nunavik** |  |
| 1273-0628 - Centre de santé Tulattavik de l'Ungava | Établissement |
| **18 - Terres-Cries-de-la-Baie-James** |  |
| 1625-8899 - CCSSS de la Baie James | Établissement |
| **19 - Îles-de-la-Madeleine** |  |
| 1104-4088 - CISSS des Îles | Établissement |
| **20 - Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal** |  |
| 1104-5176 - CIUSSS du Centre-Ouest-de-l'Île-de-Montréal | Établissement |
| 1269-4659 - CHU Sainte-Justine | Établissement |
| **21 - Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal** |  |
| 1104-5184 - CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal | Établissement |
| **22 - Nord-de-l'Île-de-Montréal** |  |
| 1104-5192 - CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal | Établissement |
| **23 - Est-de-l'Île-de-Montréal** |  |
| 1104-5200 - CIUSSS de l'Est-de-l'Île-de-Montréal | Établissement |
| **24 - Montérégie-Est** |  |
| 1104-5309 - CISSS de la Montérégie-Est | Établissement |
| **25 - Montérégie-Ouest** |  |
| 1104-5317 - CISSS de la Montérégie-Ouest | Établissement |

# ANNEXE 1

## GABARIT DU FORMULAIRE



Modifier l’information suivante sous le tableau :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Compiler dans les colonnes C11 à C110 le nombre de formateurs formés pour les différents secteurs et ce, selon leur titre d’emploi respectif (L20 à L70). | | | | | | | |
| o   Il s’agit du nombre de formateurs formés par votre établissement OU par la Fédération des centres de services scolaires en collaboration avec le MSSS **en excluant les personnes formées qui ne donnent plus de formation aux aides-soignants** | | | | | | | |
| o   Depuis la première reddition de compte soit celle de la P13 2022-2023. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Si un formateur agit dans plus d’un secteur des colonnes C20 à C110, vous devez alors l’inscrire dans plusieurs colonnes. | | | | | |  |  |
| o   Les colonnes ne sont donc pas mutuellement exclusives. | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| C120 – Indiquer **le nombre total de formateurs différents** formés selon les titres d’emploi respectifs (L20à L70) | | | | | |  |  |
| o   Depuis la précédente reddition de compte. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| L100 – Indiquer le nombre de formations offertes par votre établissement. | | | |  |  |  |  |
| o   Cela exclut les séances de formation offertes par la Fédération des centres de services scolaires en collaboration avec le MSSS. | | | | | | |  |